

Инструкция о порядке разработки и утверждения генерального плана поселения

Мероприятие	Уполномоченный на проведение мероприятия орган	Перечень задач, которые должны быть выполнены	Срок выполнения	Конечный результат	Пояснения
1). Принятие постановления о подготовке проекта генерального плана	Глава местной администрации поселения	Разработка, принятие и опубликование постановления	Не установлен	Опубликование постановления Главы местной администрации городского округа, поселения о подготовке проекта генерального плана не позднее 10 дней со дня принятия в газете, являющейся официальным источником опубликования муниципальных правовых актов, и размещение постановления на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет»	Предписывается частью 2 статьи 24 ГрК РФ.
2). Разработка проекта генерального плана	Организация, заключающая муниципальный контракт на разработку проекта генерального плана	Разработка текстовой части и карт генерального плана	Устанавливается постановлением о подготовке проекта генерального плана	Проект генерального плана	
3). Рассмотрение проекта генерального плана муниципальным заказчиком, органами местной администрации поселения	Муниципальный заказчик, органы местной администрации поселения	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ проекта генерального плана; • Формирование предложений о внесении дополнений, изменений 	Срок может устанавливаться постановлением о подготовке проекта генерального плана	Письменные замечания и предложения по проекту	
4). Внесение в проект генерального плана предложений и замечаний муниципального заказчика, органов местной администрации поселения	Организация, заключающая муниципальный контракт на разработку проекта генерального плана	Внесение изменений в проект генерального плана	Срок может устанавливаться постановлением о подготовке проекта генерального плана	Направление проекта генерального плана главе местной администрации поселения с изменениями и дополнениями	
5). Внесение предложений по проекту генерального плана заинтересованными	Физические и юридические лица, органы	Фиксация предложений, высказанных заинтересованными лицами		Документ (протокол), фиксирующий предложения заинтересованных лиц по проекту	Сроки внесения предложений, порядок их

Мероприятие	Уполномоченный на проведение мероприятия орган	Перечень задач, которые должны быть выполнены	Срок выполнения	Конечный результат	Пояснения
лицами	государственной власти и органы местного самоуправления				внесения, порядок фиксации предложений должны быть установлены постановлением Главы местной администрации городского округа, поселения о подготовке проекта генерального плана
6). Учет замечаний заинтересованных лиц, внесенных по проекту генерального плана	Организация, заключающая муниципальный контракт на разработку проекта генерального плана	Внесение изменений в проект генерального плана	Определяется постановлением Главы местной администрации городского округа, поселения о подготовке генерального плана	Проект генерального плана с изменениями и дополнениями	
7). Опубликование муниципального правового акта о проведении публичных слушаний по проекту генерального плана, проекта генерального плана и размещение в сети «Интернет»	Администрация поселения			<ul style="list-style-type: none"> • Публикация муниципального правового акта о проведении публичных слушаний, проекта генерального плана в газете, являющейся в соответствии с уставом поселения источником официального опубликования, и размещение на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» • Опубликованию и размещению подлежат: <ul style="list-style-type: none"> проект положений о территориальном планировании; проекты карт генерального плана • Оформление протокола публичных слушаний; • Подготовка заключения о результатах публичных 	
8) Проведение публичных слушаний по проекту генерального плана поселения	Администрация поселения	<ul style="list-style-type: none"> • Опубликование сообщения о проведении публичных слушаний; • Организация выставок, 	Не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня оповещения		Порядок организации и проведения публичных

Мероприятие	Уполномоченный на проведение мероприятия орган	Перечень задач, которые должны быть выполнены	Срок выполнения	Конечный результат	Пояснения
		<p>экспозиций, демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступлений представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению;</p> <ul style="list-style-type: none"> Ведение протокола публичных слушаний, фиксация в нем предложений участников публичных слушаний; Подготовка заключения о результатах публичных слушаний, а также его опубликование и размещение в сети Интернет 	<p>жителей городского округа, поселения о времени и месте проведения публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний (точный срок определяется уставом поселения (или) решением представительного органа поселения)</p>	<p>слушаний, а также его опубликование в газете, являющейся официальным источником опубликования муниципальных правовых актов, и размещение на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет»;</p> <ul style="list-style-type: none"> Протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний подписываются Главой местного администрации городского округа, поселения 	<p>слушаний определяется уставом городского округа, поселения (или) решением представительного органа поселения с учетом статьи 28 ГрК РФ.</p>
9) Внесение изменений в проект генерального плана по результатам публичных слушаний	Организация, заключившая муниципальный контракт на разработку проекта генерального поселения			<ul style="list-style-type: none"> Проект генерального плана с внесенными в него по результатам публичных слушаний изменениями и дополнениями; Направление проекта генерального плана Главе местной администрации поселения 	
10) Обеспечение доступа к проекту генерального плана и материалов по его обоснованию в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП)	Администрация поселения		Не менее, чем за три месяца до утверждения генерального плана	Размещение проекта генерального плана и материалов по его обоснованию в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования	

Мероприятие	Уполномоченный на проведение мероприятия орган	Перечень задач, которые должны быть выполнены	Срок выполнения	Конечный результат	Пояснения
11) Направление уведомления о размещении проекта генерального плана и материалов по его обоснованию во ФГИС ТП	Администрация поселения	Уведомление органов государственной власти и органов местного самоуправления, с которыми подлежит согласованию проект генерального плана, об обеспечении к нему доступа в ФГИС ТП	В течение трех дней со дня обеспечения доступа к проекту в ФГИС ТП	<ul style="list-style-type: none"> Уведомления об обеспечении доступа к проекту генерального плана и материалам по его обоснованию каждому из органов государственной власти и органов местного самоуправления, с которыми подлежит согласованию генеральный план; Направление указанных уведомлений в электронной форме и (или) посредством почтового отправления 	
12) Согласование проекта генерального плана	<ul style="list-style-type: none"> Министерство регионального развития РФ <ul style="list-style-type: none"> высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ, органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с поселением; органы местного самоуправления муниципального района 	Предмет согласования устанавливается статьей 25 ГрК РФ	Не более 3 месяцев со дня размещения в ФГИС ТП. В случае непоступления в установленный срок главе местной администрации поселения заключений на проект генерального плана от указанных органов данный проект считается согласованным с такими органами.	<ul style="list-style-type: none"> Заключение Министерства регионального развития РФ о согласии с проектом генерального плана или о несогласии с таким проектом; Заключение высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ на проект генерального плана о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием принятого решения; заключения органов местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с городским округом, поселением, о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием принятого решения; заключения органов местного самоуправления муниципального района о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием принятого решения 	

Мероприятие	Уполномоченный на проведение мероприятия орган	Перечень задач, которые должны быть выполнены	Срок выполнения	Конечный результат	Пояснения
13) Принятие решения о создании согласительной комиссии	Глава местной администрации поселения	Принятие постановления о создании согласительной комиссии	В течение 30 дней со дня истечения установленного срока согласования проекта генерального плана	Постановление Главы местной администрации поселения о создании согласительной комиссии	Осуществляется в случае поступления от одного или нескольких согласовывающих проект генерального плана органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом с обоснованием принятого решения
14). Согласование проекта генерального плана согласительной комиссией	Согласительная комиссия	Согласование проекта генерального плана согласительной комиссией	Не более 3 месяцев со дня создания комиссии	<ul style="list-style-type: none"> • Документ согласительной комиссии о согласовании проекта генерального плана; • подготовленный для утверждения проект генерального плана с внесенными в него изменениями • протокол заседания согласительной комиссии; • материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам. Указанные документы направляются Главе местной администрации поселения.	Осуществляется в случае, если создана согласительная комиссия
15) Направление проекта генерального плана на утверждение в представительный орган поселения	Глава местной администрации поселения		Не установлен	Направление проекта генерального плана на утверждение в представительный орган поселения вместе с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний.	
16) Утверждение генерального плана решением представительного органа поселения	Представительный орган поселения	Подготовка и утверждение решения представительного органа поселения	не ранее чем через три месяца после опубликования проекта Правил	Решение представительного органа поселения об утверждении генерального плана	

Мероприятие	Уполномоченный на проведение мероприятия орган	Перечень задач, которые должны быть выполнены	Срок выполнения	Конечный результат	Пояснения
17) Опубликование генерального плана, размещение в сети «Интернет» и ФГИС ТП	Администрация поселения	Направление генерального плана для опубликования и размещения в ФГИС ТП	не позднее 10 дней со дня принятия решения об утверждении генерального плана	<ul style="list-style-type: none"> • Опубликование генерального плана в газете, являющейся официальным источником опубликования муниципальных правовых актов, и размещение постановления на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» • Размещение утвержденного генерального плана в ФГИС ТП 	