

 СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

 СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХОРОШЕНЬКОЕ

 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

 РЕШЕНИЕ

от 27.12.2017 года № 40

**Об утверждении Порядка создания семейных (родовых) захоронений на территории сельского поселения Хорошенькое муниципального района Красноярский Самарской области**

На основании Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации", руководствуясь Уставом сельского поселения Хорошенькое муниципального района Красноярский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Хорошенькое РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок создания семейных (родовых) захоронений на территории сельского поселения Хорошенькое (приложение N1).
2. Направить настоящий нормативный правовой акт Главе сельского поселения Хорошенькое для подписания и обнародования.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель** **Собрания представителей** **сельского поселения Хорошенькое муниципального района Красноярский Самарской области** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И.Карягина** | **Глава** **сельского поселения** **Хорошенькое****муниципального района****Красноярский Самарской области****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А.Паничкин** |

 Приложение

 к решению Собрания

 представителей сельского

 поселения Хорошенькое

 муниципального района Красноярский Самарской области от

 29.12.2017 г. № 40

**Порядок создания семейных (родовых) захоронений на территории сельского поселения Хорошенькое**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок создания семейных (родовых) захоронений на территории сельского поселения Хорошенькое (далее – порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Самарской области от 6 июля 2015 года № 66-ГД «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области», Уставом сельского поселения Хорошенькое муниципального района Красноярский Самарской области*.*

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру создания семейных (родовых) захоронений на территории сельского поселения Хорошенькое (далее – поселение), в том числе:

предоставления участков земли для создания семейных (родовых) захоронений;

определения единого по соответствующим общественным кладбищам, максимального размера участка земли, который предоставляется для создания семейных (родовых) захоронений в пределах муниципального образования;

ведения реестра семейных (родовых) захоронений;

регистрации, перерегистрации семейных (родовых) захоронений;

установления размера платы и порядка ее внесения.

**2. Предоставление участков земли для создания семейных (родовых) захоронений**

2.1. Администрация поселения определяет перечень общественных кладбищ, в пределах которых возможно создание семейных (родовых) захоронений.

2.2. На общественных кладбищах, в пределах которых возможно создание семейных (родовых) захоронений предоставляются участки земли для создания семейных (родовых) захоронений в соответствии с Законом Самарской области «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области».

2.3. Участки для семейных (родовых) захоронений предоставляются в следующих размерах1:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество лиц, подлежащих захоронению | Размеры участка (в метрах) |
| Ширина | Длина | Площадь (кв.м.) |
| 2 | 2 | 2,5 | 5 |
| 3 | 3 | 2,5 | 7,5 |
| 4 | 4 | 2,5 | 10 |
| 5  | 5 | 2,5 | 12,5 |
| 6 | 6 | 2,5 | 15 |
| 7 | 7 | 2,5 | 17,5 |
| 8 | 8 | 2,5 | 20 |
| 9 | 9 | 2,5 | 22,5 |
| 10 | 10 | 2,5 | 25 |
| Захоронение урны с прахом | 0,8 | 0,5 | 0,4 |

Максимальный размер земельного участка, предоставляемого для создания семейного (родового) захоронения, составляет 25 квадратных метров.

На семейном (родовом) захоронении возможно совмещение различных вариантов захоронений.

2.4. Погребение на семейном (родовом) захоронении допускается в пределах имеющегося участка земли при соблюдении следующих условий[[1]](#footnote-1):

погребение в одну могилу независимо от срока предыдущего погребения на глубину 1,5 м, если первое погребение производилось на глубину не менее 2,0 м. и грунтовые воды стоят на глубине 2,5 м и ниже;

погребение в одну могилу по истечении 20 лет после последнего погребения, если предыдущее погребение производилось на глубину не менее 1,5 м;

при наличии свободного места на данном участке земли для  захоронения.

2.5. Погребение урны с прахом на семейном (родовом) захоронении производится независимо от срока предыдущего погребения.

**3. Порядок принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения**

3.1. Решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения или об отказе в его предоставлении принимается администрацией поселения в течение 30 дней со дня подачи соответствующего заявления в администрацию поселения.

3.2. Для решения вопроса о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения заявители обращаются в администрацию поселения и представляют следующие документы:

1) заявление о предоставлении участка земли по форме, установленной приложением 3;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителей, с предъявлением подлинника;

3) копия медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС (в случае если на участке земли уже имеется захоронение или его формирование началось на момент подачи заявления о предоставлении участка земли);

4) копии документов, подтверждающих факт государственной регистрации заключения брака и степень родства близких родственников, указанных в заявлении (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение суда об усыновлении (удочерении) и т.д.), с предъявлением подлинников.

3.3. Уведомление о принятом решении, о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения, об отказе в предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения или об отмене решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения в течение трех рабочих днейпосле принятия соответствующего решениявыдается заявителю (заявителям) на руки или направляется по почте с уведомлением о вручении.

3.4. Отказ в предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения допускается в следующих случаях:

1) заявителями не представлены документы, определенные пунктом 3.2 настоящего порядка;

2) в представленных заявителями документах обнаружены недостоверные данные;

3) заявители выразили желание получить участок земли на общественном кладбище, которое не входит в перечень общественных кладбищ, в пределах которых возможно предоставление участков земли для создания семейных (родовых) захоронений, утвержденный органом местного самоуправления;

4) отсутствуют свободные участки земли в пределах территории общественного кладбища, указанного в заявлении, на котором возможно создание семейного (родового) захоронения;

5) площадь семейных (родовых) захоронений на общественном кладбище в случае создания семейного (родового) захоронения превысит одну треть общей площади зоны захоронения общественного кладбища;

6) размер участка земли, испрашиваемого заявителями для создания семейного (родового) захоронения, превысит единый по соответствующему общественному кладбищу максимальный размер участка земли в соответствии с пунктом 2.3. настоящего порядка;

7) заявителями полностью не использован ранее предоставленный участок земли.

**4. Ведение реестра семейных (родовых) захоронений**

 **и установление порядка регистрации, перерегистрации семейных (родовых) захоронений**

4.1. Администрация поселения проводит регистрацию семейного (родового) захоронения в реестре семейных (родовых) захоронений (приложение 1) в течение 10 календарных дней после принятия решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения (далее – Решение) и первоначального внесения платы.

4.2. Администрация поселения осуществляет перерегистрацию семейного (родового) захоронения в течение 10 календарных дней со дня подачи соответствующего письменного заявления лицом, ответственным за семейное (родовое) захоронение, а в случае смерти лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение, перерегистрация семейного (родового) захоронения осуществляется по заявлению супруга (супруги) или близкого родственника лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение;

4.3. Администрация поселения вносит сведения в реестр семейных (родовых) захоронений в случае внесения изменений в Решение, а также в случае отмены Решения в течение 10 календарных дней со дня внесения изменений или отмены Решения.

4.4. Администрация поселения выдает лицу, ответственному за семейное (родовое) захоронение, удостоверение (паспорт) семейного (родового) захоронения (приложение 2) вместе с Решением.

4.5. Администрация поселения делает отметку в удостоверении (паспорте) семейного (родового) захоронения о каждом произведенном погребении.

4.6. Администрация поселения осуществляет учет и постоянное хранение документов, являющихся основанием для регистрации (перерегистрации) семейного (родового) захоронения и реестра семейных (родовых) захоронений.

**5. Установление размера платы и порядка ее внесения**

5.1. Плата за сохранение в течение последующих двенадцати календарных месяцев участка земли за лицами, которые могут быть погребены на одном семейном (родовом) захоронении (далее – плата), устанавливается в размере половины от минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда», по состоянию на 1 января года, в котором вносится плата, за один свободный участок земли, предоставляемый для погребения одного умершего, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

5.2. Размеры платы, срок ее внесения и банковские реквизиты указываются в уведомлении о принятом решении о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения

5.3. Первоначальное внесение платы осуществляется в течение 15 календарных дней со дня принятия Решения.

5.4. Последующее внесение платы осуществляется ежегодно, не позднее, чем за 15 календарных дней до истечения оплаченного срока.

**6. Иные положения**

6.1. Надмогильные сооружения и ограда устанавливаются на семейном (родовом) захоронении в пределах предоставленного участка земли с учетом прохода между захоронениями и являются собственностью граждан.

6.2. Семейные (родовые) захоронения, созданные на общественных кладбищах поселения до вступления в силу настоящего Порядка, подлежат инвентаризации и регистрации в соответствии с Законом Самарской области «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области» и настоящим Порядком.

Приложение 2

**УДОСТОВЕРЕНИЕ (ПАСПОРТ)**

**СЕМЕЙНОГО (РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ**

Лист 1

┌────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ (наименование субъекта) │

├────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │

│ │

│ │

│ УДОСТОВЕРЕНИЕ (ПАСПОРТ) │

│ СЕМЕЙНОГО (РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

├────────────────────────────────────────────────────────────┤

│(наименование кладбища, где осуществлено захоронение) │

└────────────────────────────────────────────────────────────┘

Лист 2

┌────────────────────────────────────────────────────────────┐

│Выдано лицу, ответственному за место захоронения │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (фамилия, имя, отчество) │

│О регистрации захоронения умершего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (фамилия, имя, отчество) │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ регистрационный номер N \_\_\_\_\_\_\_\_│

│Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата смерти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│Дата захоронения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кладбище│

│ (наименование кладбища) │

│Участок (сектор) \_\_\_\_\_\_\_ Номер места захоронения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│Размер участка земли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв. м │

│Свидетельство о смерти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│Выдано ЗАГСом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│(должность) (подпись) (фамилия, инициалы) │

│М.П. │

│ │

│Дата регистрации "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_г. │

│ │

└────────────────────────────────────────────────────────────┘

Лист 3

┌────────────────────────────────────────────────────────────┐

│Надмогильное сооружение установлено и зарегистрировано │

│"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (материал памятника) │

│Размеры надмогильного сооружения согласованы │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│(должность) (подпись) (фамилия, инициалы) │

│"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ │

│ │

│Установлена ограда размером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│Материал ограды │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│(должность) (подпись) (фамилия, инициалы) │

│М.П. │

│ │

│"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_г. │

│ │

└────────────────────────────────────────────────────────────┘

Лист 4

┌────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Захоронение умершего │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (фамилия, имя, отчество) │

│Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата смерти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│Дата захоронения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ регистрационный номер N \_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (должность) (подпись) (фамилия, инициалы) │

│М.П. │

│"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ │

│Надмогильное сооружение установлено и зарегистрировано │

│"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (материал памятника) │

│Размеры надмогильного сооружения согласованы │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (должность) (подпись) (фамилия, инициалы) │

│"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_г. │

│ │

└────────────────────────────────────────────────────────────┘

Приложение 3

 В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа местного

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 самоуправления, в ведении которого

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 находятся общественные кладбища,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 либо уполномоченное им казенное

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 учреждение)

 от

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, документ,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 удостоверяющий личность, адрес

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 регистрации по месту жительства,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 контактный телефон - в отношении

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 каждого из заявителей)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 о предоставлении участка земли для создания

 семейного (родового) захоронения

 Просим предоставить участок земли на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кладбище, расположенном на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

для создания семейного (родового) захоронения граждан:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

 3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

 Лицом, ответственным за семейное (родовое) захоронение, предлагаем

считать:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (Ф.И.О.)

 Обязуемся использовать предоставленный участок земли в соответствии с

его назначением и не предоставлять его третьим лицам.

 Во исполнение требований Федерального закона "О персональных данных"

даем согласие на обработку наших персональных данных в связи с

рассмотрением вопроса о предоставлении участка земли для создания семейного

(родового) захоронения.

 Под обработкой персональных данных мы понимаем действия (операции) с

персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том

числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

 Согласие на обработку действует до даты подачи нами в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заявления об отзыве настоящего согласия.

 Приложение (копии документов, прилагаемых к заявлению):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Указанные условия по погребению на семейном (родовом) захоронении являются рекомендуемыми, они могут быть скорректированы с учетом особенностей муниципальных правовых актов муниципального образования. [↑](#footnote-ref-1)