

Одобрено
решением Собрания представителей
муниципального района
Красноярский Самарской области
от 16 декабря 2016 года № 55-СП

Одобрено
решением Собрания представителей
сельского поселения Хорошенькое
муниципального района Красноярский
Самарской области
от 29 ноября 2016 года № 29

**Соглашение № 13
о передаче осуществления части полномочий
в области жилищных правоотношений**

с. Хорошенькое

« 20 » декабря 2016 г.

Администрация сельского поселения Хорошенькое муниципального района Красноярский Самарской области, в лице Главы сельского поселения Хорошенькое муниципального района Красноярский Самарской области Паничкина Сергея Александровича, действующего на основании Устава сельского поселения Хорошенькое муниципального района Красноярский Самарской области, именуемая в дальнейшем **Администрация поселения**, с одной стороны, и Администрация муниципального района Красноярский Самарской области, в лице Главы муниципального района Красноярский Белоусова Михаила Владимировича, действующего на основании Устава муниципального района Красноярский Самарской области, именуемая в дальнейшем **Администрация района**, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны**, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в части передачи отдельных полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения Хорошенькое в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 14, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и закрепляет передачу Администрации района осуществления части полномочий Администрации поселения в области жилищных правоотношений, а именно:

1) разработка проектов нормативных правовых актов (положений, порядков, регламентов) в области жилищных правоотношений, внесение их на рассмотрение и утверждение Главе поселения и (или) Собрания представителей поселения;

2) оказание населению поселения муниципальной услуги, согласно административным регламентам поселения в области жилищных правоотношений, в том числе в электронном виде в соответствии с утвержденным перечнем муниципальных услуг поселения;

3) выполнение полномочий органа местного самоуправления поселения при реализации мероприятий федеральных, областных и муниципальных жилищных программ, и подпрограмм, в том числе «Обеспечение жильем молодых семей на 2015-2020 годы», «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»;

4) выполнение полномочий по учету муниципального жилищного фонда поселения;

5) выполнение полномочий по приему и рассмотрению заявлений и документов граждан - жителей поселения, принятию по ним решений с изданием соответствующих распорядительных актов по следующим вопросам:

- установление размера дохода, приходящегося на заявителя и на каждого члена его семьи (одинокو проживающего гражданина), и стоимости имущества, находящегося в собственности заявителя и членов его семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда поселения;

- определение дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- установление максимального размера дохода граждан и постоянно

проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

6) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

7) ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

8) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда поселения, формирование специализированного жилищного фонда поселения (включение, исключение);

9) постановка на сохранность жилых помещений муниципального жилищного фонда поселения, закрепленных за детьми - сиротами;

10) передача помещений муниципального жилищного фонда поселения в коммерческий найм и аренду;

11) признания в установленном законом порядке жителей поселения участниками федеральных, областных и муниципальных программ и подпрограмм;

12) заключение от лица собственника жилого помещения договора социального найма и договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда;

13) включение очередников поселения в сводный список очередников района, в том числе по отдельным льготным категориям учета и направление информации (в составе сводного списка) в органы государственной власти Самарской области на финансирование мероприятий по обеспечению жильем граждан, имеющих право на обеспечение жильем за счет средств федерального и областного бюджета;

14) возложение на межведомственную комиссию при Администрации

муниципального района Красноярский полномочий по приему и рассмотрению заявлений и документов граждан - жителей поселения, принятию по ним решений с изданием соответствующих распорядительных актов по следующим вопросам:

15) признание жилых помещений муниципального жилищного фонда поселения жилыми, отвечающими (не отвечающими) требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, признанию многоквартирных домов, расположенных на территории поселения, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, или капитальному ремонту;

16) оценка технического состояния жилых помещений, расположенных на территории поселения, независимо от формы их собственности при поступлении к рассмотрению соответствующих запросов;

17) согласование перепланировки и (или) переоборудования жилых помещений;

18) перевод нежилых (жилых) помещений в жилые (нежилые);

19) представление интересов поселения в судебных органах по искам, связанным с жилищными правоотношениями.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения имеет право:

1) запрашивать и получать необходимые сведения от Администрации района о ходе исполнения переданных ей полномочий;

2) направлять своего представителя для участия в работе создаваемых для осуществления переданных полномочий комиссий, рабочих группах и иных совещательных органов;

3) осуществлять текущий контроль за исполнением переданных полномочий, эффективностью и целевым использованием бюджетных средств;

4) при ненадлежащем исполнении переданных полномочий направлять письменные уведомления Администрации района об устранении допущенных нарушений.

2.2. Администрация поселения обязана:

- 1) перечислять Администрации района финансовые средства в виде иных межбюджетных трансфертов, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий;
- 2) передать Администрации района документы и предоставлять имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;
- 3) в период действия настоящего Соглашения не осуществлять полномочия, переданные Администрации района.

2.3. Администрация района имеет право:

- 1) получать от сельского поселения Хорошенькое сведения и документы, необходимые для исполнения принятых полномочий;
- 2) осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;
- 3) организовывать проведение официальных районных мероприятий (совещаний, семинаров) по вопросам осуществления переданных полномочий;
- 4) в случае неисполнения Администрацией поселения предусмотренных настоящим Соглашением обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий (неперечисление, неполное перечисление, несвоевременное перечисление финансовых средств), Администрация района вправе приостанавливать на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий и применить к Администрации поселения ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Администрация района обязана:

- 1) осуществлять в соответствии с действующим законодательством переданные ему Администрацией поселения полномочия в пределах,

выделенных на эти цели финансовых средств (иных межбюджетных трансфертов);

2) направлять поступившие финансовые средства (иные межбюджетные трансферты) в полном объеме на осуществление переданных полномочий, обеспечивая их целевое использование;

3) предоставить Администрации поселения необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий, а также об использовании выделенных на эти цели финансовых средств.

3. Порядок предоставления финансовых средств

3.1. Выполнение части полномочий осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета сельского поселения Хорошенькое в бюджет муниципального района Красноярский Самарской области.

3.2. Суммарный объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на выполнение части полномочий из бюджета сельского поселения Хорошенькое в бюджет муниципального района Красноярский Самарской области в 2017 году, составляет 3000 (три тысячи) рублей.

3.3. Объем межбюджетных трансфертов на 2018-2020 годы будет определяться дополнительными соглашениями к настоящему соглашению в соответствии с бюджетом сельского поселения Хорошенькое на 2018-2020 годы.

3.4. При изменении объема переданных полномочий в течение финансового года общий объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Хорошенькое в бюджет муниципального района Красноярский Самарской области, подлежит уточнению путем заключения дополнительного соглашения.

3.5. Иные межбюджетные трансферты, полученные бюджетом муниципального района Красноярский и не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет сельского поселения Хорошенькое.

4. Сроки исполнения обязательств

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2017 года и действует до 31 декабря 2020 года.

4.2. Действие настоящего соглашения может быть прекращено досрочно:

4.2.1. По соглашению сторон.

4.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Самарской области;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

4.3. Уведомление о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 дней со дня направления указанного уведомления.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае Сторона, ссылающаяся на наступление таких обстоятельств, обязана не позднее чем через 10 календарных дней с момента наступления таких обстоятельств, уведомить другую Сторону в письменной форме о наступлении таких обстоятельств и провести консультации о дальнейших действиях относительно продолжения исполнения настоящего Соглашения, его расторжения либо изменения его условий.

5. Ответственность сторон и финансовые санкции

5.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение одной из сторон своих обязательств по настоящему Соглашению виновная сторона

выплачивает другой стороне штраф в размере 0,01% от общего объема переданных иных межбюджетных трансфертов.

5.2. Уплата штрафа не освобождает стороны от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

5.3. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения.

5.4. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.5. Администрация района несет ответственность по целевому использованию иных межбюджетных трансфертов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае нецелевого использования Администрацией района иных межбюджетных трансфертов на цели, не предусмотренные Соглашением, финансовые средства подлежат возврату в бюджет сельского поселения Хорошенькое.

5.7. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для расторжения данного Соглашения.

5.8. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в трехмесячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении либо письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.9. Несвоевременный возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов влечет за собой уплату пеней в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному соглашению Сторон с оформлением дополнительных соглашений, являющихся с момента подписания неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке

7. Реквизиты и подписи сторон:

**Администрация сельского поселения
Хорошенькое муниципального района
Красноярский Самарской области**

Юридический адрес:

446387, Самарская область,
Красноярский район, село Хорошенькое,
ул. Центральная, 56

Банковские реквизиты:

УФК по Самарской области
(4241 Сельское поселение Хорошенькое)
л/сч 02423006360
ИНН 6376061534 / КПП 637601001
Р/сч. 40204810100000000445 в
Отделение Самара г. Самара
БИК 043601001
ОКТМО 36628436
ОКАТО 36228836000
ОКПО 79163159
ОКВЭД 75.11.35
Код администратора - 369

**Администрация муниципального
района Красноярский Самарской
области**

Юридический адрес:

446370, Самарская область,
Красноярский район, село Красный Яр,
пер. Коммунистический, д. 4

Банковские реквизиты:

УФК по Самарской области
(Финансовое управление
администрации муниципального района
Красноярский Самарской области)
Л/С 04423006320
ИНН 6376000877/ КПП 637601001
Р/С 40101810200000010001 в
Отделение Самара г. Самара
БИК 043601001
ОКТМО 36628000
ОКПО 02287572
ОКВЭД 75.11.31
Код администратора – 925

**Глава сельского поселения Хорошенькое
муниципального района
Красноярский Самарской области**


С. А. Паничкин

**Глава муниципального района
Красноярский Самарской области**


М.В. Белоусов

